

データ作成サービスをご利用の場合以下の内容を明記してご注文ください。

■ 部分の文章は差し替え可能です。

- ①タイトル
- ②学校名・団体名
- ③コース名
- ④本文の有無
- ⑤日付の有無(100枚同じ日付の場合は有を選んで記入ください)
- ⑥発行元(会社名・団体名など)
- ⑦肩書きの有無
- ⑧発行者名(テキスト 又は 署名(要データ支給)に差し替え) ※署名データの場合は⑨の社印は不要
- ⑨社印の有無 ※社印がある場合は要データ支給 ※⑧が署名データの場合は不要
- ⑩ロゴの有無 ※ロゴがある場合は要データ支給 ※⑨の社印を入れる場合はロゴ不要

## 表面



※お客様 記入・筆耕部分

※社印の印刷が有りの場合  
ここに入ります

※ フレーム柄は4種類から選択できます